

Checkliste „Vorbereitung und Durchführung der Kompetenzanalyse“

Aufgaben	Wer ist zuständig?	Wann?/ Bis wann?	Erledigt
Vorbereitende Arbeiten			
Durchführungstermine festlegen			
Raumplanung			
Abstimmung Beobachter/innen			
Aufgabenauswahl und Download der Aufgaben im Internet, Ausdrucken der zugehörigen Dokumente			
Schüler/innendaten und Schüler/innengruppen am KISS Rechner anlegen			
AC-Einheiten anlegen: Gruppeneinteilung der Schüler/innen und zu durchlaufende Aufgaben festlegen			
Ablaufplan für Schüler/innen erstellen			
Zuordnung Beobachter/innen zu den Gruppen/Terminen			
Information des Kollegiums			
Informationstermin vereinbaren und Kolleginnen und Kollegen einladen			
Informationsveranstaltung vorbereiten			
Informationsveranstaltung durchführen (incl. wichtiger Rahmenbedingungen, Terminplanung, Vertretungsregelungen)			
Information der Eltern/Erziehungsberechtigten			
Schriftliche Information erstellen			
Information verteilen			
Zum Elternabend einladen			
Elternabend vorbereiten			
Elternabend durchführen			
Rückmeldegespräche mit Eltern terminieren			
Information und Einführung Schüler/innen			
Zeitraum der Kompetenzanalyse			
Information der Schüler zum Ablauf			
Durchführung der Schulung zur Selbsteinschätzung			
Rückmeldegespräche terminieren			
Arbeitsmaterial/-mittel bereitstellen			
Bestandsüberprüfung/ggf. Nachbestellung			

Checkliste „Vorbereitung und Durchführung der Kompetenzanalyse“

Aufgaben	Wer ist zuständig?	Wann?/ Bis wann?	Erledigt
<u>Arbeitsmaterial</u>			
Material entsprechend der ausgewählten Aufgaben			
<u>Kopien</u>			
Beobachtungsbogen (pro Schüler/in und Beobachter/in)			
Beurteilungsbogen (pro Schüler/in und Beobachter/in)			
Merkmalskatalog für jede/n Beobachter/in			
Selbsteinschätzungsbogen pro Schüler			
Beobachterkonferenzbogen pro Schüler			
Protokollblatt Beobachterkonferenz pro Schüler			
Instruktion Selbsteinschätzung pro Beobachter			
Beschreibung für Lehrkräfte pro Beobachter und Aufgabe			
Anleitung für Schüler/innen pro Person oder Gruppe und Aufgabe			
ggfs. Material für Schüler/innen pro Person oder Gruppe und Aufgabe			
Durchführung Kompetenzanalyse			
Räume und Mobiliar vor jeder Aufgabe überprüfen			
Vorstellungsrunde (bei unbekanntem Lehrkräften)			
Organisatorische Fragen klären			
Gruppeneinteilung bekanntgeben			
PC-Raum: Computer überprüfen			
PC oder Laptop mit Internetzugang zur Dateneingabe			
Auswertung			
Dateneingabe aus Beobachterkonferenzbogen in Software, falls nicht bereits in Beobachterkonferenz erfolgt (Internet/Einmalpasswort)			
Eingabe des Selbsteinschätzungsbogens in Software (Internet/Einmalpasswort), falls noch nicht geschehen			
Kompetenzprofil am KISS-Rechner ausdrucken			
Fördergespräch			
Festlegen, wer mit welchen Schüler/innen das Fördergespräch führt			
Unterlagen vorbereiten (Kompetenzprofil, Fördervereinbarungen, Beobachterkonferenzbögen, Protokollblätter, Beobachtungsbögen)			